НУ „Васил Друмев“
гр. Пазарджик
ул. “Завоя на Черна“ №13
Тел.034/445101,www. drumevpz.bg
e-mail: 1301247@edu.mon.bg

ILIANA GEORGIEVA CHALAKOVA
Digitally signed by ILIANA GEORGIEVA CHALAKOVA
Date: 2024.09.18 10:00:21 +03'00'

УТВЪРЖДАВАМ:……
ДИРЕКТОР: Илиана Чалъкова.

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

НА НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ “ВАСИЛ ДРУМЕВ“-ПАЗАРДЖИК

за учебната 2024/2025г.

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
№14/17.09.2024г.

Раздел I

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Цялостната дейност на НУ „Васил Друмев“ протече съгласно Стратегията за развитието на училището и залегналите в годишния план на училището задачи. В училището се обучаваха 223 ученици в 9 паралелки, 1 подготвителна група-26деца и 9 групи ЦДО. Общият брой на децата, посещавали ЦДО през учебната година е220.

През учебната година основният фокус на работа на екипа бе насочен върху планирането на образователно-възпитателната дейност, на прецизния подбор на подходящото учебно съдържание и задачи, отговарящи на поставените цели, детайлно структуриране на училищните ситуации, дефиниране на обратна връзка с учениците, формулиране на очакваните резултати и най-вече начините на оценка. Специално внимание се обърна на приложението на интерактивните методи с акцент върху литературното обучение, формиращо комуникативно-речеви умения и компетентности.

В Начално училище „Васил Друмев“-Пазарджик успешно работи и е създадена много добра система в извънкласната и извънучилищната дейност, която със своето разнообразие, удоволетворява нагласите за творчество и креативност на учениците и родителите им.

Методическата дейност се извършва на три нива: училищно ниво, РУО-Пазарджик , МОН и обучаващи институции.

Учителският екип има достатъчно умения и компетентности за разрешаване на казуси, касаещи училищната среда. Дейността през учебната 2023/2024 година бе подчинена на основните цели и задачи на училището от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите.

Начално училище „Васил Друмев“ е с изграден добър имидж и авторитет сред учениците и родителите и общността в Пазарджик и общината. В училищна среда са създадени отлични условия за обучение, творчество, придобиване на умения и компетентности на учениците, професионално развитие на педагозите и изява на учениците.

Раздел II

УЧИЛИЩНИ СТРАТЕГИИ, ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ, ОРГАНИЗАЦИЯ, КОМПЛЕКСНО МЕТОДИЧЕСКО И МАТЕРИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ

Мисия на училището

Формиране на личности с висока образователна подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна лична и обществена реализация в обществото. Възпитание и обучение, според държавните образователни изисквания и стандарти в духа на демократичните ценности; адекватно ориентиране в динамично-променящия се свят и създаване на отговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на креативността.

Визия на училището

Утвърждаване на НУ „Васил Друмев“-Пазарджик като конкурентна образователна институция, със способности за формиране у учениците на национални и личностни добродетели при подготовката им за социализация и реализация в обществото. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия екип, обособяването му като екип от професионалисти и високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство. Прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на ОВП за утвърждаване на младия човек, като български гражданин. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

А. Цели на училището

1.Утвърждаване престижа на училището.

2.Изграждане у учениците стратегия за ефективно учене и повишаване качеството на образователно-възпитателния процес. Изграждане на устойчиви умения за работа в електронна среда.

3.Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално-развитие на подрастващите.

4.Повишаване квалификацията на учителите.

Б. Стратегии в дейността на училището

1.Консолидиране на усилията на учители, ученици и родители за постигане високо качество на образователно-възпитателния процес в училище.

2.Утвърждаване на собствен облик на училището с многообразие от дейности.

3.Демократизиране и хуманност на дейността на училището /поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание към неговото развитие и обучение. Интензивно взаимодействие с родителите.

4.Оптимизиране на обучението и повишаване неговата ефективност чрез:

4.1.Усвояване минимума от знания и умения, съобразен с индивидуалните особености на учениците, без да се задържа развитието на напредналите.

4.2.Работата върху положителна учебно-познавателната мотивация на децата – повишаване интереса към училището и ученето.

4.3.Формиране на умения за търсене на реална връзка на знанията с практическата им приложимост

4.4.Създаването на положителен емоционален климат в общуването учител-ученик-родител.

5.Осъвременяване на образователния процес чрез интегриране на информационните технологии и приложението им по учебни предмети от задължителната подготовка и развитие на проектното обучение.

6.Обогатяване и обновяване на материалната база.

В. Приоритети в дейността на училището

1.Издигане равнището на родно-езиковата подготовка.

2.Чуждоезикова подготовка, съобразена с желанията и възможностите на децата.

3.Компютърна подготовка – начални компютърни умения. Приложение на ИТ в обучението по предмети от задължителната подготовка и ИУЧ

4.Повишаване качеството на обучение по всеки учебен предмет.

5.Взаимодействие с училищното настоятелство, културни институции, обществени организации.

Раздел III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейности за постигане на реални резултати от образователно-възпитателния процес

А. Административна дейност

1.Осигуряване нормално начало на учебната 2023/2024г.

-осигуряване на дезинфекциозни и предпазни средства, ученици, педагози; **септември, зам. директор**

-осигуряване на пълняемост на паралелките в 1, 2 , 3, 4 класове и ППГ **10.09., учители**

-разпределение на учениците по паралелки. Провеждане на родителски срещи. ***септември, ЗДУД***

Подготовка на класните стаи за първия учебен ден ***учители***

- избор на председател на МО ***13.09., ПС***

-изготвяне предложение пред РЗИ за седмично разписание ***ЗАС***

-да се изготви и приеме технически план и сценарий за подготовката и откриване на новата учебна година ***септември, учители***

-изготвяне на: седмично разписание, график за дежурство; ***септември, Ант. Василева***

-план за работа на ИУЧ, календарен план за дидактичната работа на учителя ***учители***

-планове на класните ръководители, планиране дейността на комисиите

-съобразно указанията на МОН да се изработи годишния план на училището и правилника за дейността на училището ***16 .09., Директор***

ЗДУД

-да се създаде училищната документация: електронни дневници на паралелките, подготвителна група, учители в групи ЦДО, ел. книга за подлежащи, картони за раздадените учебници.

20 .09., Директор

- запознаване и обсъждане с промените в ЗПУО и новите наредби ***20.09, Предс. на ЕКК***

-планиране контролно-ръководна дейност ***13.09., Директор, ЗДУД директор***

2.За оптимизиране на обучението и повишаване на неговата ефективност:

-проверка на входното равнище по предмети и класове. Анализ на резултатите ***10 .10. Директор, ЗДУД, ЕКК***

-диагностиране на психофизическите особености на учениците, постъпващи в подготвителна група и I клас ***10.10., Уч. психолог***

-по срокове да се провеждат самостоятелни работи по предмети за проверка и оценка на знанията ***постоянен***

-проследяване резултатите при чуждоезиковото обучение ***м. януари, учител ЧО***

-преглед на задължителната документация за началото на учебната година ***20.09. Директор,ЗДУД***

Б. Празници и училищни тържества през учебната 2024/2025г.

1.	Тържествено откриване на новата учебна година	16.09.	Директор
2.	Ден на българския учител	05.10.	Директор
3.	Ден на народните будители	30.10.	Учители
4.	Коледни тържества, благотворителна кампания	м.12.	Учители, училищен психолог
5.	Ден на Васил Левски	19.02.	кл. р-ли, учители ЦДО
6.	Баба Марта	01.03.	ЕКК, учители ЦДО

7.	Трети март – Ден на Освобождението на България	м. 03.	Учители
8.	Празник на буквите	м. 03.	ЕКК
9.	Отбелязване на Международния ден на водата	м. 03.	ЕКК, учители
10.	Международен ден на Земята	м. 04.	ЕКК, учители, училищен психолог
11.	Ден на славянската писменост, просвета и култура	м. 05.	Директор,

В. Посещения, изложби, състезания

1.	Изложба „Народни будители”	м. 10.	ЕКК
2.	Изложба „Краснопис“	м. 11.	ЕКК
3.	Театрална постановка в училищна среда, гостуващ спектакъл	м. 11.	Кл. ръководители
4.	Изложба с детско творчество по случай Деня на християнското семейство	м. 11.	ЕКК, учители
5.	Посещение в ПГ и ЦДГ	м. 12.	ЕКК
6.	Участие в изложбата за коледния базар	м. 12.	ЕКК, учители
7.	Изложба за Васил Левски	м. 02.	ЕКК, училищен психолог
8.	Изложба „ Пиша красиво“	м. 03.	Учители, 1 клас

9.	Състезание по правопис за учениците	м. 03.	Учители, 3 клас
10.	„ Баба Марта“ – изложба	м. 03.	ЕКК, учители
11.	Математическо състезание „ Трети март“	м. 03.	Учители, 1 клас
12.	Театрална постановка на учениците от 4 . класове	м. 04.	Учители, 4 клас
13.	Изложба “ Шарен, весел Великден”	м. 04.	ЕКК, учители
14.	Изложба „ Моят любим герой от детските книжки“	м. 04.	Учители, 2 клас
15.	Посещение в регионалната библиотека	м. 04.	Учители, 2 клас
16.	Посещение в регионалната библиотека	м.05.	Учители, 1 клас

Г. Дейности от спортния календар

1.	Състезание по футбол и народна топка	м. 11., м.04.	Татяна Братанова
5.	Пролетни спортни състезания	м.05.	Татяна Братанова

Д. Екскурзии с учебна цел и лагери

1.	Екскурзия	м. Октомври, май	Учители, 1 клас ЦОУД
2.	Екскурзия	м. Октомври, май	Учители, 2 клас ЦОУД
3.	Екскурзия	м. Октомври, май	Учители, 3

			клас ЦОУД
4.	Екскурзия	м. Октомври, май	Учители, 4 клас ЦОУД

Е. Вътрешно-методическа и педагогическа дейност

1.	Да се изгради методично обединение на учителите. Да се изберат председателите и се планира дейността им.	м.септември	Директор,ЗДУД, ЕКК

Основни методически проблеми за ЕКК:

I ЕКК – Мога да пиша красиво, да смятам вярно и да чета изразително

II ЕКК – Повишаване грамотността на учениците

III ЕКК – Четенето – начин за повишаване грамотността на учениците

IV ЕКК – Специфика и структурни особености на тестовете по български език и литература и математика за НВО IV клас

V ЕКК - Драматизацията по приказка като метод за повишаване грамотността на учениците

м. СЕПТЕМВРИ	
Прием на учениците в първи клас и подготовка за първия учебен ден	ЕКК
Изисквания и организация за работа през учебната 2023/2024 г.в условията на Ковид-обстановка	ЕКК
Запознаване с училището	Учители 1 клас, ЦОУД
Родителска среща	Учители, 2 клас, 3 клас, 4 клас
м. ОКТОМВРИ	
Тестове за входно ниво-анализ	кл. Ръководители
Ден на българския учител	Директор, ЗДУД
Ден на народните будители	ЕКК

Състезание „Аз рисувам“	ЕКК
Щафетно четене – състезание	Учители 3 клас 4 клас

м. НОЕМВРИ

Изложба с детско творчество по случай „Деня на християнското семейство“	ЕКК, учители ЦОУД
„Деня на християнското семейство“ – презентация	Учители 3 клас
Състезание по футбол и народна топка	Татяна Братанова
Изготвяне план за прием на ученици в I клас за учебната 2024/2025 г.	Учители 4 клас
„Училище за родители”	ППГ, Марияна Кацарова
Изложба „Краснопис“	Учители 1 клас
Самостоятелни работи – текущо ниво	Учители 2 клас, 3 клас, 4 клас
Състезание „Аз и знанието“	ЕКК, учители ЦОУД
м. ДЕКЕМВРИ	
Посещение в детски градини в условията на Ковид-обстановка	Учители 4 клас
Участие в коледния базар, благотворителна кампания	ЕКК, учители ЦОУД, училищен психолог
Коледни тържества	учители ЦОУД
Състезание „Аз, природата и светът“	учители ЦОУД
м. ЯНУАРИ	
Тестове за междинно ниво-анализ-мерки	Учители 1 клас, 2 клас, 3 клас, 4 клас
Реализиране на планираните дейности по приема на I клас	Учители 4 клас
Участие в състезанието „ Аз и числата“	Учители 4 клас
м. ФЕВРУАРИ	
Изложба за Васил Левски	ЕКК, учители ЦОУД

0

Презентация за живота и делото на Васил Левски	Учители 3 клас, 4 клас
Среща с родители на бъдещи първокласници	Учители 4 клас, Директор
Обхождане адресите на децата, подлежащи за първи клас	Учители
м. МАРТ	
„ Баба Марта“ – изложба	ПГ, ЕКК, учители ЦОУД
3 март Национален празник	ЕКК
Математическо състезание „ Трети март“	Учители 1 клас
Състезание „Аз и буквите“	Учители, ЦОУД
Тренировка за действие при евакуация	Братанова
Отбелязване на Международния ден на водата	ЕКК, учители ЦОУД
Празник на буквите	Учители 1 клас, учители ЦОУД

Състезание по правопис за учениците	Учители 3 клас
м. АПРИЛ	
Състезание „Аз, Европа и светът”	учители ЦОУД
Изложба “ Великден”	ЕКК, учители ЦОУД
Състезание по футбол и народна топка	Татяна Братанова
Посещение в регионалната библиотека	ЕКК, учители ЦОУД
Ден на Земята	ЕКК, учители ЦОУД
Конкурс „Мога да чета изразително“	учители ЦОУД I клас
Отбелязване на международния ден на детската книга	ЕКК, учители ЦОУД
Изложба „ Моят любим герой от детските книжки“	ЕКК, учители ЦОУД
м. МАЙ	
Провеждане тестове – изходно ниво – анализ, мерки за отстраняване на слабостите	ЕКК
Външно оценяване в IV клас – подготовка, провеждане, анализ на резултатите	Директор, комисия
Ден на славянската писменост, просвета и култура	Директор
Пролетни спортни състезания	Татяна Братанова
Екскурзия	ЕКК
Екскурзия	ЕКК
Екскурзия	ЕКК
Екскурзия	ЕКК

М. ЮНИ	
Отбелязване деня на детето	учители IV клас, ЦОУД
Честване деня на Ботев	учители IV клас, ЦОУД

2. Теми и график на заседанията на педагогическия съвет.

- **м. СЕПТЕМВРИ**

- Изготвяне и приемане на стратегия за развитие на училището и план на дейностите към нея за учебната 2024/2025 г.
- Приемане правилник за дейността на училището
- Приемане на годишния план за дейността на училището
- Приемане на формите на обучение
- Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието
- Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище

- Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи
- Приемане на програма за насърчаване и повишаване на грамотността
- Приемане на Алгоритъм по механизма за противодействие на тормоза в училище, комисия
- Приемане на План за работа на УКБППМН
- Определяне на координатор на Екипите за подкрепа на личностното развитие
- Избор на училищни комисии, плановете им, МО за учебната година
- Приемане на показатели и критерии за определяне на резултатите от труда на педагогическите специалисти за учебната 2024/2025. Избор на комисия за оценка.

    - **м. ОКТОМВРИ**

- Ниво на усвояване на компетентности от учениците - анализ на резултатите от входно изпитните нива на учениците. Мерки за подобряване на образователните резултати.
- Анализ на резултатите от анкетата, проведена сред учениците 2-4 класове за нивата на агресия.
- Отчет на изпълнение на делегирания бюджет за 3-то тримесечие

    - **м. ЯНУАРИ**

- Отчет на изпълнение на делегирания бюджет за 4-то тримесечие

    - **м. ФЕВРУАРИ**

- Ниво на усвояване на компетентности от учениците - Отчет и анализ на резултатите от образователно- възпитателния процес през I-я учебен срок и дейността на МО. Мерки за подобряване на образователните резултати.
- Доклад за резултатите от обучението на всеки ученик по БДП.

    - **м. МАРТ**

- Запознаване с бюджета на училището за календарната 2025г.

    - **м. АПРИЛ**
- Отчет на изпълнение на делегирания бюджет за 1-во тримесечие на бюджетната година

    - **м. ЮНИ**

- Ниво на усвояване на компетентности от учениците . Отчет и анализ на резултатите от образователно- възпитателния процес през II-я учебен срок (изходни нива) и дейността на ЕКК. Анализ на резултатите от НВО-4 клас. Мерки за подобряване на образователните резултати.
- Доклад за резултатите от обучението на всеки ученик по БДП.
- Отчет на дейността на училищните комисии и ЕКК
- Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година

Ж. Организиране и провеждане на вътрешно- училищния контрол

1.Осъществяваната контролна дейност да спомага за реализиране училищната образователна политика, съобразена с образователните интереси и потребности на учениците. Да съдейства за професионалната изява на всеки учител.

За целта:

1.1. При организиране дейността през учебната 2024/2025 г.:

Електронни дневници, ученически книжки -4 клас, календарен план на дидактическата работа на учителите по предмети , разпределение нормативите на учителите и изготвяне на Списък-Образец 1, приемане годишният план на училището и Правилника дейността на Начално училище „Васил Друмев“, гр. Пазарджик

IX-X Директор, ЗДУД

1.2. Помощна и контролна дейност свързана с провеждането на заседанията на педагогическия съвет.

1.3. Текущи организационни: график за посещение ЧК, присъствие на тържества,

вечери, изложби, екскурзии и наблюдения, организирани мероприятия съвместно с извънучилищни заведения в условията на епидемична обстановка.

1.4. По проследяване нивото на образователно-възпитателната дейност по предмети:

Приемственост при оформяне на писмените навици в ПГ и I клас, подобряване говорната реч на децата в ПГ и I и II класове, формиране на графичните навици при огрaмотяване езиковия изказ на учениците в III и IV класове, работа върху логическото мислене в часовете по математика, общуването учител-ученик, входно и изходно равнище на знанията на учениците по предмети. Участие в работата на методическото обединение. **IX-VI Директор, ЗДУД**

1.5. Контрол по изпълнение на задължителното образование:

Проследяване обхвата на учениците и отсъствията по уважителни и неуважителни причини, обезпеченост с учебници и училищна документация,

организиране закуските, обедното хранене, поддържане и обогатяване на материалната база.

IX-VI Директор, ЗДАСД

1.6. Контролни дейности:

1.6.1. Планиране: план за организиране образователно-възпитателната работа на училището, актуализиране Правилника за вътрешния ред, Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд, календарен план за дидактичната работа на учителя, планове за възпитателната работа на класните ръководители, планове на комисиите по безопасност на движението, училищен контрол, алгоритъм за противодействие на тормоза, ученически съвет, работата на ЕПЛР, съгласно Наредбата за приобщаващо образование, превенция на противообществени прояви, за действие при бедствия и аварии, работа с обществеността.

X. Директор, кл. ръководители

1.6.2. Ежедневни контролни дейности: взети часове и учебен материал, попълване на електронния дневник, водене лекторски часове, осъществяване дежурство в училище, състояние на хигиената в сградата и на учениците.

Директор, ЗДУД

1.6.3. Периодични контролни дейности: в петък до 10 ч. се обобщават и изнасят задачите за следващата седмица, проверка дневниците на класовете, проверка на ученически тетрадки, ученически книжки, училищната документация.

Директор, ЗДУД

1.6.4. Приключване на учебната година: преглед на книгите в ел. вариант,-главна, тестове за края учебната година, отчет за проведените през годината занимания по интереси, издаване на удостоверенията ПГ, I-IV клас и др.

V-VI Директор, ЗДУД

3. Взаимодействие с фактори от социалната среда

1. Поддържане на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Участие в регионални проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители специалисти.
4. Актуализиране на връзките със следните институции:
   - гражданска защита
   - противопожарна охрана
   - полиция и КАТ
   - детска педагогическа стая
   - отдел Закрила на детето и дирекция Соц. подпомагане

- Общински детски комплекс
- исторически музей
- медии
- неправителствени организации
- НПО
- Регионална библиотека

5. Съвместна дейност с :
   - Общинска администрация
   - РУО
   - Кариерни консултанти
   - Спортни клубове и дружества
   - Отдел за Закрила на детето
   - полиция, Детска педагогическа стая, МКБППМН, РЗИ
   - Училищно настоятелство -взаимодействие с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищно възпитание. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия. Анкети относно училищни проблеми.

И. Задачи на комисията по безопасност на движението

Да се проучат учебните програми по БДП, да се осигурят помагала за всеки ученик, преподаваният материал да се включи за възпитателната работа на класа, за ПГ, I и II класове съвместно с родителите да се определят най-безопасните маршрути, ежедневни “минутки” в края на учебните занятия, организиране на , изложби, викторини, разговори в началото на учебната година и през месеца по Безопасност на
Движението.

Комисия

К. Работа на Комисиите за противодействие на тормоза, противообществени прояви

Взаимодействие с институциите, ангажираност на всички членове на комисията. Ежедневно провеждане на консултации, кризисни интервенции. Взаимодействие с родителите.

Комисии

Л. Работа на комисията за училищен контрол

Да разгледа направените оферти за застраховане на учениците, да подпомага училищното ръководство в координацията на дейността с класните ръководители, периодиката на училищната документация, безплатните за децата закуски-качество, грамаж, навременност при явяване на мероприятия, хигиената в училище, графици за дежурства и отпуски.

Комисия

М. Работа на комисията за действията при бедствия, аварии и катастрофи

1. Да се актуализира плана за защита на учащите се, преподавателския и обслужващ персонал при бедствия, аварии и катастрофи.

16.09. Комисия

2. На общо събрание да се приеме правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

16.09. Директор

Н. Работа на координатора на ЕПЛР и комисията за подкрепа на личностното развитие на учениците

Организиране през цялата учебна година на процесите на допълнителна и обща подкрепа на учениците. Попълване на документацията. Взаимодействие с родителите и специалистите от РЦПППО-гр. Пазарджик

Координатор, кл. ръководите